



航空港投资集团电子采购平台 开评标现场工作指南 (专家)

2023 年 10 月

开评标现场工作指南（专家）

一、到场时间

评标专家应根据抽取电话或短信通知的时间到场，不可迟到。若有临时变动，应及时拨打短信电话请假。

二、证件准备

评标专家需携带身份证，用于身份核实及评标区门禁开启。

三、进入评标区流程

（一）评标专家到达电子采购平台应保持安静，在平台大厅等待现场监督安排，不可与现场监督以外的人员交谈。

（二）评标专家到齐（或按照监督指示）进入评标区前，应：

1. 将随身携带的物品（包括：手机、智能手表、包、本等）存入储物柜，并将储物条交给现场监督（直至评标结束，中途不可将物品取出）；
2. 在专家签到表（或密函）上签到；
3. 第一次在平台评标的专家需在大厅桌子处填写《评标专家 CA 数字证书信息采集表》，填完交给项目监督；
4. 如在评标室准备纸质等材料，需经现场监督确认允许。

（三）完成前期准备，征得现场监督同意后，在评标区门禁处刷身份证进入。

四、评标期间注意事项

（一）评标专家不得擅自离开本项目评标室，如有任何问题请拨打大厅电话 999 联系项目监督。

（二）评标系统只可使用 IE 浏览器打开，若使用 Edge 浏览器，需开启 IE 兼容模式。（开启方法：点击浏览器右上角“...”图标→点击“设置”选项→点击“默认浏览器”选项→确认“允许在 Internet Explorer 模式下重新加载网站（IE 模式）”选项为“允许”；点击浏览器右上角“...”图标→点击“在 Internet Explorer 模式下重新加载此页面”；需要始终保证页面在 IE 模式下加载，不要选择在 Microsoft Edge 模式下加载）

（三）点击电脑桌面上的“评标系统”快捷方式，进入评标系统评标。（评标系统操作方法可参考《评标专家操作手册》，平台官网-帮助中心-操作手册-评标专家处下载，或在评标室使用纸质手册）

（四）若登录评标系统显示“正在打分，需完成当前打分”，请清理浏览器缓存后重新打开浏览器。（清理缓存方法：点击浏览器右上角“...”图标→点击“历史记录”选项→点击右上角“🗑️”图标→时间范围选择“所有时间”→点击“立即清除”）

（五）在评标过程中，评标专家若发现本人与投标单位有利害关系的，应主动申请回避。评标专家应自觉遵守相关保密制度，不得向外界泄漏评标工作情况，不得私自记录、抄写、复印评标内容，不得擅自将与评标有关的资料带离评标室。

（六）评标期间专家需使用洗手间的，应单独前往速去速回，不可结伴，途中不可与任何人交谈。

（七）评标期间需用餐的，应在本项目评标室进行，用餐结束可将餐盒放置在评标室垃圾桶处。

（八）评标专家有违反规章制度的行为或嫌疑的，现场监督可适时更换该项目所有专家。

五、评标结束

所有评委签章完毕，评标委员会组长在评标系统点击“评标结束”后，需将所有电脑关闭，保持安静离开评标区，向现场监督报告取回储物条。